

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil de la susdite Municipalité, tenue en visioconférence, en date du 10 janvier 2022, à 19 h. Sont présents à cette assemblée, les conseillers municipaux : Messieurs Michel Gagnon, Guy Gignac, Joël Jobin et André Gonthier et Mmes Marie-Joëlle Desrosiers et Manon Plante. Formant quorum en la présence et sous la présidence de M. Yvan Roy, maire. Le directeur général, M. Alain Therrien, Mme Sylvie Trudel, secrétaire à la direction générale et Mme Josée Beauregard, greffière-trésorière adjointe sont aussi présents à la séance.

Les membres du conseil présents formant quorum à 19 h, le maire déclare la séance ouverte.

2022-0110-001

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M. Michel Gagnon, secondé par M. Guy Gignac et unanimement résolu que l'ordre du jour suivant soit et est par la présente adopté :

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 06 décembre 2021
4. Adoption des comptes Municipalité de Barraute
5. Correspondance
6. Première période de questions
7. Travaux municipaux
  - 7.1. Suivi
    - 7.1.1. Comptes à recevoir
    - 7.1.2. Covid-19
    - 7.1.3. Suivi des dépenses travaux égout au Mont-Vidéo
    - 7.1.4. Dénéigement
    - 7.1.5. Suivi tonnage des matières résiduelles, recyclables, compostables et redevances matières résiduelles
    - 7.1.6. AO Règlement # 174 et # 176
    - 7.1.7. Ressources humaines (Poste de direction, mécanicien et chauffeur de camion)
    - 7.1.8. Retraite M. Chayer
    - 7.1.9. MTQ (Aide financière Principale Sud)
    - 7.1.10. CPTAQ (Gravière Barraute)
    - 7.1.11. Vidéotron (Déploiement Internet haute vitesse)
    - 7.1.12. Vente de terrain commercial (Étude environnementale Phase II)
  - 7.2. Autre information
8. Suivi des dossiers des conseillers
9. MRC Abitibi - Représentant – Comité consultatif service Forêt
10. Demande d'aide financière pour favoriser la concertation et la formation des agents de développement locaux pour l'année 2022
11. Accueil (Demande d'appui financier)
12. Subvention pour les nouvelles garderies
13. Règlement # 177 concernant le code d'éthique et de déontologies des élus municipaux (Avis de motion)
14. Projet de règlement # 177 concernant le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux
15. Règlement sur les matières résiduelles, recyclables et compostables (Avis de motion)
16. Mont-Vidéo (Projet sentier récréatif)
17. Remerciement à la secrétaire de direction
18. Informations diverses :
19. Deuxième période de questions
20. Levée de l'assemblée

2022-0110-002

## ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 06 DÉCEMBRE 2021

Il est proposé par M. Guy Gignac, secondé par M. André Gonthier et unanimement résolu que le procès-verbal de l'assemblée régulière du 06 décembre 2021 soit et est par la présente adopté.

2022-0110-003

## ADOPTION DES COMPTES MUNICIPALITÉ DE BARRAUTE

Il est proposé par Mme Marie-Joëlle Desrosiers, secondé par M. Michel Gagnon et unanimement résolu que les comptes suivants, soient et sont par la présente adoptés et le paiement autorisé :

### **Comptes payés de décembre 2021**

1. Salaire net des employés et élus municipaux.....	80 395.73 \$
2. Centre de rénovation Barraute - Écocentre, Entretien réparation - Fardier, ..... location souffleur à feuilles - Aréna, Bassin, Achat garage.....	3 224.78 \$
3. D.H.C. Avocats - Honoraires Professionnels.....	478.53 \$
4. D.H.C. Avocats - Honoraires Professionnels.....	1 316.93 \$
5. Lévesque, Vincent - Achat activités halloween – publicité.....	29.03 \$
6. Addénergie - Borne de recharge.....	4 919.21 \$
7. Clinique infirmière - Formation Secourisme.....	1 287.72 \$
8. Excavation Mathieu Frigon - Redevance de sable.....	1 483.18 \$
9. Hugo Denoncourt. Pharmacien - Remboursement certificat cadeau.....	50.00 \$
10. Hydro-Québec - Frais d'électricité, ancien terrain de tennis au 550, 1re Rue Ouest.....	37.02 \$
11. Hydro-Québec - Frais d'électricité, aréna.....	6 450.87 \$
12. Restaurant L'Assiette Gourmande - Aliments et repas pompier.....	184.16 \$
13. Linde Canada - Argon, bail et frais.....	234.47 \$
14. Municipalité de Landrienne - Sortie service incendie.....	329.98 \$
15. S.P.A. Abitibi - Frais ramassage chats.....	321.94 \$
16. SPI Sécurité - Matériel de sécurité, gants.....	275.11 \$
17. Canadien National - Entretien passage à niveau.....	593.00 \$
18. Télédistribution Amos - Base numérique / bibliothèque, internet pour: aréna, bibliothèque, Bâtiment multiservice, Hôtel de ville.....	327.34 \$
19. Therrien, alain - Remboursement soin visuel.....	1 363.00 \$
20. Tremblay, Laurence - Frais de déplacement novembre et décembre.....	225.00 \$
21. M&M Nord-Ouest - Projet quai au bassin.....	2 406.94 \$
22. Rivard, Monique - Tenue de livres au 31 octobre 202 ...	175.00 \$
23. Les Éditions Juridiques - Matériels élections .....	1 053.17 \$
24. Enviroboue Ghislain Morin - Camion vaccum/vidange station de pompage au Mont-vidéo.....	4 959.74 \$
25. Lumen - Aréna, entretien et réparation bâtiment.....	282.84 \$
26. Millaire & Godbout - Phare chasse neige/camion.....	569.13 \$
27. Ministre des finances - Service de la Sûreté du Québec.....	56 469.00 \$
28. Municipalité de Landrienne - Sortie service incendie.....	232.27 \$
29. Propane élite - Propane garage municipal.....	515.69 \$
30. UAP Inc. - Entretien camion incendie.....	57.49 \$
31. Xylem Canada Company - Panneau de contrôle et régulateur de niveau/Mont- Vidéo.....	11 542.09 \$
32. SSQ Groupe Financier - Relevé de prime de l'assurance collective décembre 2021.....	3 000.20 \$
33. Therrien, Raymond - Contrat d'entretien ménager Hôtel de ville/ Bibliothèque.....	828.32 \$
34. Les Entreprises Hardy - Essence génératrice.....	44.00 \$
35. Les Entreprises Hardy - Pièces de camion et entretien et réparation de pneu.....	273.26 \$
36. Ultramar Parkland Corporation - Cylindre propane/aréna/location mensuelle.....	27.59 \$
37. Visa Desjardins - Frais de cellulaires, Activités Halloween aréna, divers ...	778.27 \$
38. Buro Plus Gyva - Boîtes de rangement + agenda/Alain Therrien.....	192.41 \$
39. Les Entreprises Hardy - Essence Stiga, essence camion, propane, pièces, aréna....	467.32 \$

40. Mécanique Gélinas - Essence camion, remboursement de certificats cadeaux.....	807.82 \$
41. Les rénovations S.Hébert - Travaux de rénovation Hôtel de ville/salle d'archives.....	7 976.40 \$
42. Strongo - Entretien niveleuse.....	131.34 \$
43. Intermarché Barraute - Certificat cadeaux.....	200.00 \$
44. Télédistribution Amos - Location système téléphonique.....	247.01 \$
45. Télébec Ltée - Inscription annuaire.....	26.81 \$
46. Therrien, Alain - Frais de déplacements.....	45.00 \$
47. UAP Inc. - Entretien chargeur, silicones camion.....	669.84 \$
48. Ultramar Parkland Corporation - Cylindre propane/aréna/location mensuelle.....	1 151.36 \$
49. Les Entreprises Hardy - Réparation sur camion Chevrolet-essence-huile-graisse.....	446.08 \$
50. Info Page - Frais de communication.....	104.45 \$
51. Rock F.A.B. - Service Mécanique & Soudure - Entretien réparation camion et autres.....	2 310.00 \$
52. GLS - Frais de messagerie.....	19.48 \$
53. Jasmin Timmons - Entretien salle multi fonctionnelles/sonorisation..	500.00 \$
54. Alarme Vald'or - Raccordement à la centrale de surveillance/aréna....	195.46 \$
55. Amnor Industries - Cueillette, transport et disposition de matières résiduelles...	219.56 \$
56. Autobus Maheux - Frais de messagerie.....	46.00 \$
57. H2lab - Analyse d'eau potable et usée.....	415.06 \$
58. Hydro-Québec - Éclairage public.....	892.51 \$
59. Linde Canada - Bail/garage municipal.....	128.23 \$
60. Lumen - Fluorescents/local des fermières.....	97.66 \$
61. Centre du camion Mabo - Entretien et réparation camion vidange.....	236.49 \$
62. Millaire & Godbout - Moteur électronique camion chevrolet.....	225.89 \$
63. MRC de la Vallée-de-l'or - Recyclage nord et sud.....	2 101.79 \$
64. UAP Inc. - Huile hydraulique camion poubelle, Lumière avant au led pour camion déneigement, feu de chasse neige camion.....	1 260.72 \$
65. Les Ateliers Dufour & Associés - Chaîne sur mesure camion à neige.....	1 839.60 \$
66. Harnois énergies – Diesel.....	5 496.93 \$
67. Gestion Loca-Bail Ltée - Support et maintenance photocopieur/archives numérisées et contrat photocopieur.....	2 959.71 \$
68. Hydro-Québec - Poste de distribution .....	1 101.08 \$
69. Équipements JKL - Hose/holder, réparation et entretien véhicule. ....	1 025.61 \$
70. Lumen - Fluorescents/hôtel de ville , aréna.....	144.43 \$
71. Propane élite - Propane garage municipal.....	577.15 \$
72. Rock F.A.B. - Service Mécanique & Soudure - Entretien réparation camion et autres.....	2 485.00 \$
73. UAP Inc. - 25 meules, 25 zipcut/garage, filtrer/chargeur, del ovale ambre/chargeur.....	869.15 \$
74. Ultramar Parkland Corporation - Location annuelle, réservoir, vaporisateur et cylindre propane / aréna.....	234.55 \$
75. Centre de rénovation Barraute - Matériel électoral, Aménagement salle d'archives, achat garage, scie circulaire, piles, fardier, pelles, ampoule, poignée de porte.....	10 645.66 \$
76. Fondation OLO - Demande d'aide financière.....	200.00 \$
77. Transport R.D.R. - Matériaux de tamisage, sel de déglçage..	9 292.28 \$
78. Ville D'Amos - Utilisation du lieu d'enfouissement technique.....	9 110.31 \$
79. Sylvie Gagnon Notaire - Dossier ligne électrique Place Lebel....	3 363.02 \$
80. La Brasserie Labatt - Aréna, achat aliments pour restaurant bar.....	1 026.17 \$
81. Roy, Yvan - Frais de déplacements.....	160.00 \$
82. Dépanneur Bé-Ja-My - Essence camion, Sel à glace.....	340.93 \$
83. La Mutuelle des Municipalités du Québec – Adhésion.....	100.00 \$
84. Publicité Marie C. - Montage graphique plaque et cadre en bois.....	183.96 \$
85. Jobin, Mario - Crampons/bottes.....	17.24 \$
86. Lévesque, Vincent - Frais de déplacements.....	90.00 \$
87. Plante, Marie-Lyne - Frais de déplacements.....	45.00 \$
88. Rock F.A.B. - Service Mécanique & Soudure - Entretien réparation camion et autres.....	2 415.00 \$
89. D H C Avocats - Honoraires Professionnels.....	65.08 \$
90. Buro Plus Gyva - Fourniture de bureau, entretien équipement informatique.....	325.81 \$
91. Les Entreprises Hardy - Certificat cadeau, pièce camion, essence camion. ...	452.22 \$

92. Frito Lay Canada - Restaurant Aréna.....	189.36 \$
93. Hydro Québec - Hôtel de Ville.....	1 793.42 \$
94. Hydro Québec - 1, rue des Bassins réseau aqueduc.....	3 815.45 \$
95. L'infuseur distribution - Restaurant aréna.....	438.76 \$
96. DL & Associés - Lumières de rues.....	645.41 \$
97. Livraison Parco - Frais de livraison.....	54.82 \$
98. Propane élite - Propane garage municipal.....	484.89 \$
99. Rock F.A.B. - Service Mécanique & Soudure - Entretien réparation camion et autres.....	2 380.00 \$
100.Snc-Lavalin - Honoraires professionnels.....	4 809.99 \$
101.Les Tissus chez Lyn - Rideau/aréna.....	100.00 \$
102.Trudel, Sylvie - Remboursement régime de soins dentaires et visuels + cellulaire.....	2 006.11 \$
<b>TOTAL...</b>	<b>279 140.79 \$</b>

Monsieur Alain Therrien, dir. général | Greffier-trésorier, informe les conseillers que les déductions à la source de la municipalité sont payées et à jour auprès des deux paliers gouvernementaux.

## **CORRESPONDANCE**

### **ÉCOLE SECONDAIRE NATAGAN – REMERCIEMENT**

L'école secondaire Natagan transmet leur remerciement concernant notre commandite pour le projet NataSnack de la classe de secondaire 5.

## **PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

## **TRAVAUX MUNICIPAUX ET ADMINISTRATIFS**

### **CALENDRIER DES TRAVAUX**

Aucun calendrier n'est transmis.

## **SUIVI**

### **COMPTES A RECEVOIR**

Liste des comptes à recevoir en date du 31 décembre est remise.

### **COVID-19**

Le directeur général et greffier-trésorier informe les membres du Conseil des nouvelles mesures sanitaires affectant le milieu municipal. Comme par exemple, les séances se feront sans la présence du public et doivent, autant que possible, se tenir à distance.

### **SUIVI DES DÉPENSES TRAVAUX ÉGOUT MONT-VIDÉO**

M. Alain Therrien dépose un rapport concernant les dépenses sur l'entretien du réseau d'égout et d'eau potable pour le secteur Mont-Vidéo de l'année 2021 et informe les membres du Conseil que d'autres factures s'ajouteront avant la facturation annuelle 2022.

### **DÉNEIGEMENT**

M. Alain Therrien dépose un tableau expliquant les heures de chaque catégorie de déneigement depuis la saison hivernale 2016-2017 à 2021-2022.

### **SUIVI TONNAGE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES, RECYCLABLES, COMPOSTABLES ET REDEVANCES DES MATIÈRES RÉSIDUELLES**

Le dépôt du rapport de compilation des tonnages pour les matières résiduelles et recyclables a été déposé. En ce qui concerne la subvention du programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l'élimination de matières résiduelles pour l'année 2021, la municipalité recevra un montant de 14 833,48 \$ comme subvention annuelle.

#### APPEL D'OFFRE RÈGLEMENT NUMÉRO 174 ET 176

La municipalité a reçu l'approbation du Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) du règlement 176. L'ouverture des soumissions du ministère des Finances sera effectuée le 8 février prochain. Les montants de remboursement (intérêts seulement) seront énumérés lors de l'assemblée du budget.

#### RESSOURCES HUMAINES (POSTE DE DIRECTION GÉNÉRALE, MÉCANICIEN ET CHAUFFEUR DE CAMION)

Le poste à la direction générale sera prolongé jusqu'au 14 janvier prochain et nous procéderons à la réouverture du poste de chauffeur de camion. Le poste de mécanicien est ouvert jusqu'au 14 janvier également.

#### RETRAITE M. CHAYER

Une plaque ainsi qu'un certificat cadeau a été remis à M. Chayer en date du 22 décembre dernier pour souligner ses 45 années de service auprès de la municipalité. M. Yvan Roy, Mme Manon Plante ainsi que le personnel administratif sont présents lors de la remise.

#### MTQ (AIDE FINANCIÈRE PRINCIPALE SUD)

Un projet auprès du programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – Volet Soutien pour l'exercice 2022-2023 a déjà été déposé à nouveau auprès du MTQ concernant des travaux d'asphaltage sur la Principale Sud. Une réponse est attendue vers la mi-février.

#### CPTAQ (GRAVIÈRE BARRAUTE)

Un projet est en cours pour revitaliser la Gravière Barraute et de nouveaux documents administratifs ont été demandé et réacheminé à la CPTAQ.

#### VIDÉOTRON (DÉPLOIEMENT INTERNET HAUTE VITESSE)

Vidéotron procèdera à l'installation de la fibre optique afin que tous les citoyens bénéficient du service haute vitesse dans les secteurs ruraux.

#### VENTE DE TERRAIN COMMERCIAL (ÉTUDE ENVIRONNEMENTALE PHASE II)

La municipalité est en attente de la soumission pour faire l'étude environnementale de Phase II. Les membres du Conseil se demandent qui va défrayer les frais pour le forage, la municipalité ou le citoyen avec une entente écrite.

#### **AUTRE INFORMATION**

Aucune autre information n'est ajoutée.

#### **SUIVI DES DOSSIERS DES CONSEILLERS**

##### M. MICHEL GAGNON, DISTRICT # 1

M. Gagnon informe les membres du Conseil qu'une rencontre pour le développement économique locale a eu lieu. Un échange a été fait sur les tâches de l'agent de développement local, un projet skate-park, le parc de la Foire et un jeu de pétanque.

##### M. JOËL JOBIN, DISTRICT # 4

Il renseigne les membres concernant le retard de déneigement des trottoirs. Il vérifiera un autre procédé pour l'ouverture de ceux-ci avec le directeur des travaux publics.

M. JOBIN propose d'ajouter une autre boîte-échange à la bibliothèque afin que les citoyens puissent y déposer leurs suggestions.

##### M. GUY GIGNAC, DISTRICT # 3

M. Gignac informe les membres du Conseil que La Fabrique est trop occupée pour l'instant afin de faire l'acquisition du terrain. Il est en attente d'une rencontre. En ce qui concerne le Projet structurant pour améliorer la qualité de vie, il est en rédaction.

2022-0110-004

**MRC D'ABITIBI – REPRÉSENTANT- COMITÉ CONSULTATIF SERVICE FORÊT**

Il est proposé par Mme Manon Plante, secondé par M. Joël Jobin et unanimement résolu de nommer M. Yvan Roy, maire, comme représentant sur le comité consultatif forêt.

2022-0110-005

**DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR FAVORISER LA CONCERTATION ET LA FORMATION DES AGENTS DE DÉVELOPPEMENT LOCAUX POUR L'ANNÉE 2022**

Attendu que la Municipalité de Barraute veut procéder à une demande d'aide financière dans le cadre de la Politique territoriale de la ruralité et compléter la « Demande d'aide financière pour favoriser la concertation et la formation des agent(e)s de développement locaux pour l'année 2022 » pour l'embauche d'un agent de développement;

Attendu que la MRC d'Abitibi nous transmettra un protocole d'entente spécifiant les obligations de la Municipalité de Barraute ainsi que celles de la MRC d'Abitibi;

En conséquence, il est proposé par M. Guy Gignac, secondé par M. André Gonthier et unanimement résolu que M. Alain Therrien, directeur général et greffier-trésorier, soit et est par la présente autorisé à procéder à la demande d'aide financière ainsi qu'à signer le protocole d'entente avec la MRC d'Abitibi dans le cadre du Programme d'aide financière pour favoriser la concertation et la formation des agent(e)s de développement locaux pour l'année 2022 et tout document s'y rapportant.

2022-0110-006

**L'ACCUEIL (DEMANDE D'APPUI FINANCIER)**

Il est proposé par Mme Marie-Joëlle Desrosiers, secondé par Mme Manon Plante et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute accorde une aide financière de l'ordre de 200,00 \$ à L'accueil d'Amos, ledit organisme fournit une ressource alternative en santé mentale, itinérance / dépendance ainsi qu'une banque alimentaire, contribuant à améliorer la qualité de vie d'une multitude de personnes en développant leur autonomie.

2022-0110-007

**SUBVENTION POUR LES NOUVELLES GARDERIES**

Attendu que la Municipalité de Barraute est en pénurie de garderies;

Attendu que la Municipalité désire offrir aux nouvelles garderies une subvention jusqu'à concurrence 3 000,00 \$ afin d'inciter les citoyens à ouvrir une garderie gouvernementale ou privée;

Attendu que les nouvelles garderies devront être responsable de six (6) enfants;

Attendu que la subvention sera versée automatique lors de l'ouverture de celle-ci sur demande de certains documents, comme par exemple le certificat homologué d'ouverture et le certificat du Ministère de la Famille;

Il est proposé par M. Guy Gignac, secondé par M. Michel Gagnon et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute vérifiera les critères auprès de la Ville d'Amos avant d'entreprendre toute procédure.

2022-0110-009

**AVIS DE MOTION : RÈGLEMENT # 177 CONCERNANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ÉLUS MUNICIPAUX**

Avis de motion est donné par la conseillère Mme Marie-Joëlle Desrosiers, qu'au cours de cette séance, il sera présenté un projet de règlement visant le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux.

2022-0110-010

**PROJET DE RÈGLEMENT # 177 CONCERNANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ÉLUS MUNICIPAUX**

Lecture faite, il est proposé par M. Joël Jobin, secondé par M. André Gonthier et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute adopte le projet de règlement # 177 « Code d'éthique et de déontologie pour les élus municipaux ».

2022-0110-011

**RÈGLEMENT SUR LES MATIÈRES RÉSIDUELLES, RECYCLABLES ET COMPOSTABLES (AVIS DE MOTION)**

Avis de motion est donné par Mme Manon Plante, qu'au cours de la prochaine séance prévue le 7 février prochain, sera présenté un projet de règlement visant les matières résiduelles, recyclables et compostables.

2022-0110-008

**MONT-VIDÉO (PROJET SENTIER RÉCRÉATIF : FONDS DE MISE EN VALEUR DE LOTS INRAMUNICIPAUX MRC D'ABITIBI)**

**Dépôt d'un projet dans le cadre du fonds de mise en valeur de lots intramunicipaux de la MRC d'Abitibi**

Attendu qu'un projet de sentier récréatif sur 43 km sera déposé dans le cadre du fonds de mise en valeur des lots intramunicipaux de la MRC d'Abitibi;

Attendu qu'il y a lieu de désigner Monsieur Yvan Roy, maire, pour agir et signer au nom de la Municipalité de Barraute tous documents nécessaires à ce dépôt de projet, et tous documents nécessaires à l'accomplissement du projet s'il est accepté;

En conséquence, il est proposé par le conseiller M. André Gonthier, secondé par la conseillère Mme Marie-Joëlle Desrosiers et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute dépose un projet de sentier récréatif dans le fonds de mise en valeur des lots intramunicipaux de la MRC d'Abitibi, et nomme M. Yvan Roy, maire, pour signer tous documents en lien avec le projet déposé.

**REMERCIEMENT À LA SECRÉTAIRE DE DIRECTION**

Les membres du Conseil tiennent à remercier Mme Sylvie Trudel, secrétaire à la direction générale pour son beau travail qu'elle a accompli pendant toutes ses années et nous lui souhaitons du bon succès dans ces nouveaux défis professionnels.

**VARIA**

2022-0110-012

**AVIS DE MOTION : RÈGLEMENT # 179 SUR L'INCITATIF AUX NOUVELLES CONTRUCTIONS**

Avis de motion est donné par M. Joël Jobin, qu'au cours de la prochaine séance, il sera présenté un projet de règlement visant des modifications au règlement antérieur # 162 concernant les incitations à la construction sur son territoire.

**DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question n'est posée pendant la période prévue à cet effet.

2022-0110-013

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M. Joël Jobin, secondé par M. André Gonthier et unanimement résolu de lever la présente assemblée à 20 h 47.

---

M. Yvan Roy  
Maire

---

M. Alain Therrien  
Dir. général – Gref.-Trésorier